

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Dębicy
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy:

Specjalista ds. płac i ewidencji środków trwałych

1. Wymagania niezbędne:

- 1) Wykształcenie wyższe ekonomiczne.
- 2) Doświadczenie w pracy w jednostkach budżetowych samorządu terytorialnego co najmniej 3 lata.
- 3) Biegła znajomość programu Płatnik.
- 4) Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
- 5) Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.
- 6) Posiadanie obywatelstwa polskiego z zastrzeżeniem z art.11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008r o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2014.1202 j.t.)

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) Praktyczna znajomość obsługi komputera (pakiet Office).
- 2) Znajomość programu finansowo-księgowego jPROBIT 7.xx i Qwant, programu płacowego FK Koneser
- 3) Znajomość przepisów z zakresu ubezpieczeń społecznych oraz podatku dochodowego od osób fizycznych.
- 4) Znajomość przepisów dotyczących wynagradzania pracowników samorządowych.
- 5) Znajomość przepisów z zakresu zasad prowadzenia ewidencji ilościowo-wartościowej składników majątku.
- 6) Znajomość ustawy o rachunkowości oraz ustawy o finansach publicznych.
- 7) Dokładność, systematyczność, odpowiedzialność.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) Terminowe i prawidłowe sporządzanie list płac i deklaracji ZUS.
- 2) Naliczanie zasiłków ZUS.
- 3) Sporządzanie niezbędnych dla ZUS, US i GUS deklaracji i sprawozdań.
- 4) Przygotowywanie i prowadzenie dokumentacji dotyczącej środków trwałych.
- 5) Dokonywanie ewidencji wyposażenia, środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) List motywacyjny z opisem przebiegu pracy zawodowej.
- 2) Wypełniony kwestionariusz osobowy.
- 3) Kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i posiadane uprawnienia.
- 4) Kserokopie świadectw pracy lub inne dokumenty poświadczające wymagany staż pracy i doświadczenie zawodowe.
- 1) Kserokopie zaświadczeń oraz innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.
- 2) Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.
- 3) Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego.
- 4) Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2014.1182 ze zm)) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.2014.1202 z póź.zm)”.

5. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- 1) Miejsce pracy: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Dębicy.
- 2) Wymiar czasu pracy: pełny etat
- 3) Stanowisko związane z pracą przy komputerze powyżej 6 godzin dziennie.

6. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych: styczeń 2016r – 10,75%

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć lub przesłać w terminie do dnia 19 lutego 2016 r. do godziny 15-tej pod adres:

**Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Dębicy
ul. Sportowa 26
39-200 Dębica**

w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „**Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – specjalista ds. plac i ewidencji środków trwałych**”

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Dębicy. Aplikacje które wpłyną niekompletne lub po upływie wskazanego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego zostaną dołączone do jego akt osobowych., dokumenty pozostałych kandydatów zostaną zwrócone drogą pocztową.

Otwarcie ofert nastąpi w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w dniu 22 lutego 2016 r.

Z Regulaminem naboru można zapoznać się w Miejskim Ośrodku Sportu i Rekreacji w Dębicy ul. Sportowa 26. Lista kandydatów spełniających wymagania formalne i dopuszczonych do II etapu wraz z terminem testu i rozmowy kwalifikacyjnej zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Dębicy .

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy informacyjnej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Dębicy przy ul. Sportowej 26.

Dębica, 08.02.2016 r.

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Dębicy

mgr Marta Pawełko-Tokarz